

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Мордовский государственный педагогический
университет имени М.Е. Евсевьева»**

факультет среднего профессионального образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Наименование модуля: ПМ.04 Взаимодействие с родителями и
сотрудниками образовательного учреждения

Специальность: 44.02.01 Дошкольное образование

Форма обучения: очная

Разработчики: Долинова Е. В., преподаватель факультета среднего
профессионального образования;

Щереди́на Н. И., канд. пед. наук, доцент, преподаватель факультета
среднего профессионального образования.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании предметно-
цикловой комиссии профессионального цикла по специальности 44.02.01
Дошкольное образование от 28.02.2020 г., протокол № 8.

Программа с обновлениями рассмотрена и утверждена на заседании
предметно-цикловой комиссии профессионального цикла по специальности
44.02.01 Дошкольное образование от 01.09.2020 г., протокол № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы профессионального модуля	3
2. Результаты освоения профессионального модуля	6
3. Структура и содержание профессионального модуля	7
4. Условия реализации профессионального модуля	12
5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения

1.1. Область применения примерной программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее – программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования 44.02.01 Дошкольное образование, углубленной подготовки укрупненной группы специальностей 440000 Образование и педагогические науки в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.
- ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.
- ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.
- ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.
- ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

Целью профессионального модуля является подготовка обучающихся к осуществлению профессиональной деятельности в аспекте взаимодействия с родителями и сотрудниками образовательного учреждения.

Задачи профессионального модуля:

- формировать общие компетенции;
- формировать готовность определять цели, задачи и планировать работу с родителями;
- формировать способность проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.
- формировать готовность проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.

- формировать способность оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.
- формировать готовность координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- наблюдения за детьми и обсуждения с родителями (лицами, их заменяющими) достижений и трудностей в развитии ребенка;
- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
- взаимодействия с администрацией образовательной организации, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками;
- руководства работой помощника воспитателя;

уметь:

- планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими);
- изучать особенности семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье;
- формулировать цели и задачи работы с семьей;
- организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;
- консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка;
- анализировать процесс и результаты работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- взаимодействовать с работниками дошкольной образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников;
- руководить работой помощника воспитателя;

знать:

- основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;
- сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников;
- основы планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- задачи и содержание семейного воспитания;
- особенности современной семьи, ее функция;
- содержание и формы работы с семьей;
- особенности проведения индивидуальной работы с семьей;
- методы и приемы оказания педагогической помощи семье;

- методы изучения особенностей семейного воспитания;
- должностные обязанности помощника воспитателя;
- формы, методы и приемы взаимодействия и организации профессионального общения с сотрудниками образовательной организации, работающими с группой.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

всего – 204 часа, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 96 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 68 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 26 часов;

консультации – 2 часа;

учебной и производственной практики – 108 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1	Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.
ПК 4.2	Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.
ПК 4.3	Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.
ПК 4.4	Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.
ПК 4.5	Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 4.1–4.5	Раздел 1. Организация взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками дошкольной образовательной организации	96	68	34	–	26	26	-	-
ПК 4.1–4.5	Психолого-педагогическая практика	108							108
	Всего:	204	68	34	-	26	26*	-	108

* Раздел профессионального модуля – часть примерной программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций.

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел ПМ 1 Организация взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками дошкольной образовательной организации		204 (68 ауд., 26 сам., 108 практика)	
МДК 04.01. Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками дошкольной образовательной организации		96	
Раздел 1.	Теоретические основы взаимодействия дошкольной образовательной организации и семьи	12	
Тема 1.1 Психолого-педагогическая литература и нормативно-правовые документы о взаимодействии ДОО и семьи	Содержание учебного материала	4	
	1. Взаимодействие как психолого-педагогическая проблема.		1
	2. Государственная политика в области взаимодействия ДОО и семьи.		2
	3. Профессиональный стандарт педагога.		2
	Лабораторные работы	*	
	Практические занятия: изучение изданий периодической печати и составление списка литературы по взаимодействию с семьями детей дошкольного возраста (не менее 10 наименований).	2	
Тема 1.2 Семья как психолого-педагогический феномен	Содержание учебного материала		
	1. Понятие «семья».	4	2
	2. Модели и стили семейного воспитания.		2
	3. Особенности влияния семьи на ребенка.		1
	4. Проблемы семейного воспитания.		3
	Лабораторные работы	*	
	Практические занятия: оформление подборки материалов, опубликованных в периодических изданиях, посвященных характеристике проблем и состояния семьи и семейного воспитания на современном этапе, и проаннотировать их (минимум пять публикаций за последние два года).	2	
Тема 1.3 Родительство как социокультурный феномен	Содержание учебного материала	4	
	1. Понятие «родительство», типология родительства.		1
	2. Родительская позиция как направленность воспитательной деятельности семьи.		1
	3. Тенденции в развитии родительства за рубежом и в России.		2
	Лабораторные работы	*	

	Практические занятия: оформление таблицы «Характеристика различных родительских позиций»; заполнение таблицы по пособию «Психология семейных отношений с основами семейного консультирования»; характеристика основных психолого-педагогических моделей детско-родительских отношений; истоки, теории, направления; представители, авторы направления; ключевые понятия, основные цели, задачи воспитания детей родителями; методы и приемы воспитания и воздействия на поведение и личность ребенка; особые моменты направления, особенности поведения детей, принципиальные трудности.	2	
Раздел 2.	Системный подход к взаимодействию с семьями воспитанников	24	
Тема 2.1 Педагогическая культура родителей	Содержание учебного материала	8	
	1. Понятие «педагогическая культура».		2
	2. Структура педагогической культуры родителей.		1
	3. Уровни педагогической культуры.		1
	Лабораторные работы	*	
	Практические занятия: составление консультативного сценария для родителей по одной из следующих тем: «Детская ложь: причины, методы преодоления», «Капризный ребенок: причины, методы преодоления».	4	
Тема 2.2 Взаимодействие ДОО и семьи как педагогический процесс	Содержание учебного материала	8	
	1. Компоненты процесса взаимодействия ДОО и семьи.		1
	2. Принципы организации взаимодействия ДОО и семьи (Т. А. Маркова, Н. Ф. Виноградова, Г. Н. Година, Л. В. Загик).		2
	3. Содержательный компонент взаимодействия ДОО и семьи.		3
	4. Организационно-деятельностный компонент взаимодействия ДОО и семьи.		3
	5. Результативный компонент взаимодействия ДОО и семьи.		3
	6. Технология взаимодействия ДОО и семьи.		2
	Лабораторные работы	*	
	Практические занятия: разработка циклограммы взаимодействия педагогов ДОО с родителями дошкольников.	4	
Тема 2.3 Формы взаимодействия: современные классификации	Содержание учебного материала	8	
	1. Нетрадиционные формы взаимодействия ДОО с семьей.		2
	2. Классификация форм взаимодействия ДОО с семьей (беседы, консультации; родительские собрания, конференции, «круглый стол», педагогическая лаборатория).		2
	Лабораторные работы	*	
	Практические занятия: подготовка и презентация докладов на тему (одна на выбор студента): «Воспитание детей в неполной семье», «Воспитание детей в приемной семье», «Воспитание близнецов в семье», «Воспитание единственного ребенка в семье», «Воспитание в малодетной семье», «Воспитание в многодетной семье», «Воспитание детей в асоциальной семье».	4	
Раздел 3.	Условия эффективного взаимодействия с семьями воспитанников	24	
Тема 3.1 Принцип социального партнерства как новая философия взаимодействия ДОО и семьи	Содержание учебного материала	8	
	1. Понятие «социальное партнерство».		1
	2. Законодательная основа социального партнерства.		2
	3. Социальное партнерство в образовании.		1
	Лабораторные работы	*	
	Практические занятия: разработка методических рекомендаций для педагогов по реализации партнерских отношений ДОО и семьи.	4	

Тема 3.2 Совместные проекты ДОО и семьи	Содержание учебного материала	8	
	1. Особенности проектной деятельности в дошкольном образовании.		2
	2. Типы совместных проектов (исследовательские, информационные, игровые, творческие, практико-ориентированные, открытые).		1
	3. Этапы проектирования.		3
	Лабораторные работы	*	
Тема 3.3 Диагностика удовлетворенности родителей качеством дошкольного образования	Практические занятия: определение темы, разработка паспорта, программы и презентации совместного проекта ДОО и семьи.	4	
	Содержание учебного материала	8	
	1. Понятие «качество дошкольного образования».		2
	2. Критерии и показатели качества дошкольного образования.		1
	3. Анкетирование как метод оценки родителями качества дошкольного образования.		3
	Лабораторные работы	*	
Раздел 4.	Практические занятия: разработка анкеты для родителей (тема на выбор студента).	4	
	Теоретические основы взаимодействия воспитателя с сотрудниками ДОО	16	
Тема 4.1 Нормативно-правовые основы взаимодействия воспитателя с сотрудниками ДОО	Содержание учебного материала	4	
	1. Локальные акты, регламентирующие деятельность ДОО: Устав, договор с Учредителем, приказы и распоряжения руководителя ДОО, правила внутреннего трудового распорядка, коллективный договор, положение о премировании, надбавках и доплатах, трудовой договор, договор ДОО о сотрудничестве с родителями (законными представителями), положение о Попечительском совете, инструкция об охране жизни и здоровья детей, штатное расписание, графики работ сотрудников, планы работ учреждения.		2
	2. Локальные акты, регламентирующие деятельность ДОО: договор ДОО о сотрудничестве с родителями (законными представителями), положение о Попечительском совете, инструкция об охране жизни и здоровья детей, штатное расписание, графики работ сотрудников, планы работ учреждения		2
	Лабораторные работы		
	Практические занятия: составление приказа о приеме на работу сотрудника ДОО.	2	
Тема 4.2 Формы взаимодействия и организации профессионального общения с сотрудниками ДОО, работающими с группой	Содержание учебного материала	4	
	1. Педагогический совет: структура, тематика, повестка дня.		1
	2. Алгоритм педагогического совета.		2
	3. Формы организации педагогического совета: традиционный, нетрадиционный (деловая игра, конференция, круглый стол, ситуативный педсовет, дискуссия, научно-практическая конференция).		3
	Лабораторные работы	*	
	Практические занятия: моделирование эффективного профессионального взаимодействия – разработка и проведение педагогического совета в форме деловой игры на тему «Знатоки ФГОС ДО».	2	
	Консультации	2	
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 04. Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения			
<i>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы</i>		26	
1. Оформите выписки из законодательных документов о приоритете семейного воспитания.			
2. Подготовьте реферат по теме «Формы организации брака и семьи в разные исторические периоды» (один период на выбор студента).			

3. Ознакомьтесь с одним из журналов, адресованных современной семье, подготовьте его аннотацию по схеме. 4. Напишите эссе на тему: «Какая модель родительства, по вашему мнению, наиболее эффективна?» 5. Напишите эссе на тему: «От чего зависит уровень педагогической культуры родителей?» 6. Опишите технологию взаимодействия ДОО с семьями воспитанников подготовьте доклад на тему (одна на выбор студента): «Воспитание в малодетной семье», «Воспитание в многодетной семье», «Воспитание детей в асоциальной семье». 7. Разработайте консультации для сотрудников ДОО по созданию благоприятного психологического климата в коллективе. 8. Разработайте содержание уголка для родителей на тему «Особенности воспитания девочек и мальчиков». 9. Разработайте тематику для педагогической «гостиной» по вопросам семейного воспитания. 10. Подберите диагностический материал для диагностики межличностных отношений в семье. 11. Подберите игровые, педагогические ситуации для применения в организации работы с родителями в ДОО.		
Психолого-педагогическая практика Виды работ: изучение системы планирования работы воспитателя с семьей в ДОО в разных возрастных группах (основные задачи и направления работы с родителями, соответствие целей и задач требованиям программы, использование традиционных и нетрадиционных форм работы с родителями); изучение опыта работы воспитателя по привлечению родителей воспитанников к организации и проведению мероприятий в возрастной группе и в ДОО; организация профессионального взаимодействия с сотрудниками ДОО; анализ нормативных документов регламентирующих деятельность сотрудников ДОО (Правила внутреннего распорядка ДОО, трудовой договор, должностные инструкции, и др.); наблюдение взаимодействия воспитателя с сотрудниками ДОО; наблюдение руководства воспитателем работой помощника воспитателя; планирование работы с родителями (лицами, их заменяющими), определение целей и задач работы с семьей по результатам диагностики; анализ информационных стендов для родителей в соответствии с требованиями, а также на предмет реализации взаимодействия сотрудников образовательной организации; изготовление наглядной агитации для родителей; подбор библиотеки семейного чтения (методическая литература и статьи из периодических изданий по вопросам семейного воспитания); составление конспекта проведения родительского собрания в разных возрастных группах; составление анкеты для родителей (тема на выбор студента); разработка перспективного плана взаимодействия ДОО с семьями детей дошкольного возраста (на месяц).	108	
Всего	204	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличия кабинета теоретических и методических основ дошкольного образования, оснащённого следующим оборудованием:

– Автоматизированное рабочее место преподавателя в составе (персональный компьютер, проектор мультимедийный, интерактивная доска); конструктор LEGO Education WeDo Ресурсный – 10 шт.; конструктор LEGO Education WeDo Базовый – 10 шт.; валик мягкий, доска с ребристой поверхностью; игра «Детская рулетка»; кубики Зайцева; напольное покрытие «ОРТО» для детей; палки гимнастические; рамки вкладыши «Геометрия»; игра «Стройплощадка»; игра дидактическая «Ботинок-шнур»; игра логическая «Собирашки»; игра-пазл «Дорожные знаки»; игрушка «Аэлита», бубен; мозаика; набор фигурок; подушка; шнуровка.

и учебно-наглядными пособиями:
презентации.

Реализация профессионального модуля предполагает наличия учебной аудитории для проведения учебных занятий, оснащённой следующим оборудованием:

– Автоматизированное рабочее место преподавателя в составе (персональный компьютер, проектор мультимедийный, интерактивная доска); колонки; меловая ученическая доска.

и учебно-наглядными пособиями:
– презентации.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники

1. Юревич, С. Н. Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. Н. Юревич, Л. Н. Санникова, Н. И. Левшина. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 181 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10781-4. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/456360>

Дополнительные источники

1. Алексеева, Е. Е. Психологические проблемы детей дошкольного возраста : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Е. Алексеева. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 195 с. – (Профессиональное образование). –

ISBN 978-5-534-09252-3. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/453085>

2. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С. Обухов [и др.] ; под общей редакцией А. С. Обухова. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 422 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10260-4. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/456487>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

4.3.1 Методические рекомендации по организации занятий, учебной и производственной практики

В рамках реализации профессионального модуля **Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения** предполагается теоретическое обучение, практические занятия, производственная практика. Необходимым условием организации теоретических занятий является проблемность, практико-ориентированность изложения изучаемого материала с целью активизации учебно-познавательной деятельности студентов. Практические занятия рекомендуется проводить в виде семинаров, практикумов по решению практико-ориентированных задач. Изучение профессионального модуля заканчивается прохождением производственной практики, которая реализуется концентрированно. Аттестация по результатам практики проводится в форме экзамена.

По профессиональному модулю предусмотрена промежуточная, текущая и итоговая аттестация. Фонды для промежуточной аттестации разрабатываются самостоятельно, а для государственной (итоговой) аттестации – разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

4.3.2 Междисциплинарные связи

Освоению данного профессионального модуля должно предшествовать изучение учебных дисциплин / междисциплинарных курсов, таких, как «Педагогика», «Психология», «Психология общения», «Педагогический практикум».

4.3.3 Интерактивные формы занятий

№ п/п	Тема занятия	Вид занятия	Интерактивная форма
1	Взаимодействие ДОО и семьи как педагогический процесс	Л	Дискуссия

2	Педагогическая культура родителей	Л	Дискуссия
3	Педагогическая культура родителей	ПЗ	Работа в группах
4	Совместные проекты ДОО и семьи	ПЗ	Работа в группах
5	Формы взаимодействия и организации профессионального общения с сотрудниками ДОО, работающими с группой	ПЗ	Моделирование образовательного процесса
5 занятий в интерактивной форме составляют 15 % аудиторных занятий			

4.3.4 Организация самостоятельной работы студентов

Важнейшим компонентом освоения профессионального модуля является самостоятельная работа студентов, которая реализуется через систему домашних заданий и специально организованной аудиторной или внеаудиторной (как групповой, так и индивидуальной) деятельности студентов.

Внеаудиторная самостоятельная работа включает в себя следующее:

- подготовку вопросов для обсуждения на практическом занятии;
- подготовку к выполнению тестовых заданий; создание тестовых заданий для самопроверки;
- подготовку докладов, сообщений для выступления на практическом занятии;
- составление таблиц по изученному теоретическому материалу;
- составление глоссария по определенным темам;
- подготовку презентаций по изученным темам.

Аудиторная самостоятельная работа предполагает:

- оценку ответа сокурсника на практическом занятии;
- формулирование вопросов отвечающему сокурснику;
- выполнение тестов;
- составление конспектов занятий (игр, бесед) по физическому воспитанию для детей разных возрастных групп;
- публичную защиту докладов, сообщений.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация программы профессионального модуля Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения должна осуществляться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Руководство практикой должно осуществляться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Педагогический состав:

Долинова Е. В., МГПУ им. М. Е. Евсевьева, 2017, бакалавр, 44.03.05 Педагогическое образование профиль Дошкольное образование. Начальное образование, стаж: 3 года.

Щередица Н. И., МГПУ им. М. Е. Евсевьева, учитель начальных классов, Педагогика и методика начального обучения, стаж: 26 лет

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Профессиональные компетенции	Показатели оценки результата	Форма контроля и оценивания
ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.	– осуществление анализа ситуации взаимодействия с родителями, результатов работы с родителями и на основе этого осуществление целеполагания работы с родителями; – определение целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания; – планирование (составление циклограммы) работы с родителями, отбор содержания, форм и методов организации занятия поставленным целям и задачам.	– оценка деятельности студента на практических занятиях; – устный опрос и письменный опрос; – тестирование; – контрольная работа; – экспертная оценка планов, методических рекомендаций; – оценка портфолио профессиональных достижений; – дифференцированный зачет по междисциплинарному курсу; – защита результатов практических заданий на экзамене.
ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.	– наблюдение за детьми и обсуждения с родителями достижений и трудностей в развитии ребенка; – изучение особенностей семейного воспитания, выявление имеющихся у родителей проблем в воспитании и развитии ребенка; – работа с научно-методической литературой	– оценка деятельности студента на практических занятиях; – устный опрос и письменный опрос; – тестирование; – контрольная работа; – экспертная оценка планов, методических рекомендаций; – оценка портфолио профессиональных

	по теме, отбор практического материала по организации индивидуальных консультаций по вопросам воспитания и развития дошкольника в семье; – установление психологического контакта с родителями; – владение технологией консультирование родителей по отдельным вопросам воспитания и развития дошкольника	достижений; – дифференцированный зачет по междисциплинарному курсу; – защита результатов практических заданий на экзамене.
ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.	– рациональное использование современных технологий и технических средств работы с родителями; – организация и проведение разнообразных форм работы с родителями; – владение формами и методами организации и проведения мероприятий по работе с родителями; – привлечение родителей к проведению совместных мероприятий; – оформление информационных стендов, выставок, образовательных достижений детей.	– оценка деятельности студента на практических занятиях; – устный опрос и письменный опрос; – тестирование; – контрольная работа; – экспертная оценка планов, методических рекомендаций; – оценка портфолио профессиональных достижений; – дифференцированный зачет по междисциплинарному курсу; – защита результатов практических заданий на экзамене.
ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.	– проведение диагностики процесса взаимодействия с родителями с целью его коррекции; – проведение анализа и самоанализа мероприятий, направленных на взаимодействие с родителями на предмет соответствия содержания, форм, методов и средств поставленным целям и задачам; – обоснованность значимости проведенной работы с точки зрения психолого-педагогических	– оценка деятельности студента на практических занятиях; – устный опрос и письменный опрос; – тестирование; – контрольная работа; – экспертная оценка планов, методических рекомендаций; – оценка портфолио профессиональных достижений; – дифференцированный зачет по междисциплинарному курсу;

	и методических требований и предложений по взаимодействию с родителями; – проведение анализа и самоанализа процесса взаимодействия с родителями и его результаты, внесение корректив в его организацию.	– защита результатов практических заданий на экзамене.
ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.	– определение целей и задач взаимодействия с сотрудниками образовательного учреждения: медицинский работник, логопед, педагог-психолог, заведующий ДОУ; – использование разнообразных форм, методов и приемов взаимодействия с сотрудниками образовательного учреждения; – организация профессионального общения с сотрудниками образовательного учреждения, работающих с группой, по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников; – руководство работой помощника воспитателя.	– оценка деятельности студента на практических занятиях; – устный опрос и письменный опрос; – тестирование; – контрольная работа; – экспертная оценка планов, методических рекомендаций; – оценка портфолио профессиональных достижений; – дифференцированный зачет по междисциплинарному курсу; – защита результатов практических заданий на экзамене.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии.	<i>Устный опрос, практическое задание, тестирование</i>

	Активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности. Наличие положительных отзывов по итогам педагогической практики. Участие в студенческих конференциях, конкурсах и т.п.	
Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Обоснованность выбора методов и приемов (методики) обучения по программам дошкольного образования в соответствии с УМК; способов решения профессиональных задач.	<i>Устный опрос, практическое задание</i>
Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	Объективность оценки степени риска и принятие оптимальных решений в нестандартной ситуации на основе оперативного анализа. Своевременное проведение эффективных профилактических мер для снижения риска в профессиональной деятельности на основе прогнозирования развития ситуации.	<i>Устный опрос</i>
Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Оперативность и самостоятельность поиска, анализа, оптимальность выбора информационных ресурсов различного типа (текстовых, графических, числовых и т.п.), необходимых для постановки и решения профессиональных задач в области детской литературы и личностного роста. Объективная оценка значимости и возможности применения информации для решения профессиональных задач и личностного роста. Грамотное применение методов обработки информации и результатов исследований, систематизация, представление и интерпретация полученных данных.	<i>Устный опрос, практическое задание</i>
работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами;	Эффективность и целесообразность общения с воспитанниками, коллегами, руководством, родителями (совместное решение	<i>Устный опрос, тестирование</i>

	профессиональных задач). Соблюдение норм делового общения и деловой этики во взаимодействии с воспитанниками, руководством, коллегами и социальными партнерами. Аргументированная трансляция своей точки зрения. Эффективность организации коллективной (командной) работы в профессиональной деятельности. Объективность анализа успешности коллективной (групповой) работы, путей ее совершенствования.	
--	--	--

Разработчики:

Долинова Е. В.
(ФИО)

(подпись)

Щередица Н. И.
(ФИО)

(подпись)